

OCMW Raad

Notulen

Zitting van 26 februari 2019

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Bertrand Demiddeleer; de heer Mark Demesmaeker; de heer Wim Demuylder; de heer Dirk Van Heymbeeck; mevrouw Nelly Lanis; mevrouw Peggy Massien; mevrouw Anne Mattot; de heer Christophe Merckx; mevrouw Joke Ots; de heer Pieter Busselot; de heer Marc Picalausa; mevrouw Dieuwertje Poté; de heer Hedwig Van Rossem; de heer Johan Servé; de heer Marc Sluys; de heer Marc Snoeck; de heer Sven Pletincx; mevrouw Amber Magnus; de heer André Gorgon; mevrouw Anke Matthys; de heer Arno Pirolo; de heer Benjamin Swalens; de heer Bram Vandenbroecke; mevrouw Eva Demesmaeker; mevrouw Goedele Van Ruysevelt; de heer Jeroen Hofmans; mevrouw Leen Destoop; de heer Louis Van Dionant; mevrouw Marijke Ceunen; de heer Pascal Saenen; de heer Yves Demanet; mevrouw Valerie Hamelryck; de heer Jan De Winne, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

de heer Rogier Lindemans

26 februari 2019 23:06 -De voorzitter opent de openbare zitting

OPENBARE ZITTING

Administratie notulen

1 2019_OR_00013

**Notulen - Zitting van de OCMW-Raad van 22 januari
2019 - Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Beschrijving

Aanleiding en doel

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 22 januari 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn

Advies en motivering

Niet van toepassing.

Juridische gronden

Artikel 32 van het Decreet Lokaal Bestuur: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt, mits eventuele aanpassingen, de notulen van de vorige raadszitting goed.

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen goed van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 januari 2019.

Bijlagen

1. Notulen OCMW-raad dd. 22 januari 2019.pdf

Cultuurcentrum

2 2019_OR_00021

Buurtrestaurant 't Vondel vzw - Stichtingsvergadering van 31 oktober 2018 en algemene vergadering van 5 december 2018 - Bekrachtiging

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 29 stemmen bij 1 onthouding (Halle2019).

Beschrijving

Aanleiding en doel

In uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2018 en de OCMW-raad van 2 maart 2018 werd Buurtrestaurant 't Vondel vzw opgericht. De stichtingsvergadering kon doorgaan op 31 oktober 2018. Op 5 december 2018 was er een eerste algemene vergadering. Aan de raad wordt gevraagd om de verslagen en beslissingen van die vergaderingen - in uitvoering van eerdere raadsbeslissingen - te bekrachtigen.

Op de stichtingsvergadering van 31 oktober 2018 werd de vereniging opgericht. De statuten werden gepubliceerd in het staatsblad van 6 november 2018. De vereniging kreeg het ondernemingsnummer 0712777279.

Op de algemene vergadering van 5 december 2018 werd een commissaris-revisor aangeduid.

Advies en motivering

De agenda van de algemene vergadering wordt volgens de statuten vóór de vergadering voorgelegd aan de gemeenteraad en de OCMW-raad. Doordat de oprichting enerzijds afhankelijk was van een machtiging door de Vlaamse regering, en anderzijds zo snel mogelijk moest gebeuren om met de OCMW-vereniging het Lokale Diensteneconomie-label te kunnen aanvragen, konden de agenda's niet vooraf aan de raden voorgelegd worden. De vergaderingen gaven louter uitvoering aan eerder genomen beslissingen.

Ter verduidelijking: tot 31/3 wordt het buurtrestaurant uitgebaat door ZU vzw, op basis van de overeenkomst tot tijdelijke uitbating (GR 26 juni en OCMW-raad van 12 juni), ondertussen verlengd door het college van 14/12/2018 en het vast bureau van 17/12/2018. Deze constructie was noodzakelijk omdat ZU vzw oorspronkelijk het contingent Lokale Diensteneconomie-medewerkers toegewezen kreeg van het Departement Werk en Sociale Economie (WSE) dat nodig is voor de uitbating van het buurtrestaurant. Die LDE-medewerkers konden pas overgedragen worden aan de

OCMW-vereniging, nadat de OCMW-vereniging was opgericht, en nadat ze zelf het LDE-label heeft aangevraagd en gekregen.

Ondertussen kreeg de OCMW-vereniging het LDE-label toegewezen en het LDE-contingent van ZU vzw overgedragen.

Juridische gronden

Gemeenteraadsbeslissingen van 27/3/2018 en 26/6/2018.

OCMW-raadsbeslissingen van 20/3/2018, 17/04/2018 en 12/06/2018.

Beslissing Vast Bureau van 08/02/2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

In de lijst nominatieve toelagen 2019 is voorzien, in het stadsbudget:

Toelage aan ZU (buurtrestaurant)	24.625
Toelage aan OCMW vereniging (buurtrestaurant)	29.500

Het eerste bedrag betreft de afrekening van de tijdelijke uitbating voor 5 maanden in 2018 en de opstartkosten. Door de verlenging van de tijdelijke uitbating gaan we gaan van 5 maanden uitbating ZU + 12 maanden uitbating OCMW-vereniging naar 8 maanden ZU en 9 maanden OCMW-vereniging. Bij budgetwijziging zal een verschuiving moeten gebeuren.

Beleidsinformatie

- 6 - Het vervullen van een regierol op vlak van welzijn en onderwijs > 7 - Het uitwerken en implementeren van een lokaal en intergemeentelijk tewerkstellingsbeleid afgestemd op de noden van de stad en regio > 1 - Uitbouwen en ondersteunen van lokale sociale economie en bevorderen van sociale tewerkstelling door het implementeren van het subsidiereglement lokale diensteneconomie en het opstellen van samenwerkingsovereenkomsten met partners binnen het werkveld
- 7 - Vrijtijdsbeleid voor allen > 3 - Vrijtijdsinfrastructuur > 3 - Jeugd- en Cultuurcentrum

Advies

Financiële dienst

Gunstig onder voorwaarden

In het ocmw budget 2019 is er een bijdrage aan Zet U vzw ikv buurtrestaurant voorzien van 24.625 euro zoals vermeld maar de bijdrage aan de OCMW vereniging ikv Buurtrestaurant is 18.500 ipv 29.500 euro.

Met de eerste BW za dus de nodige budgetten dienen aangepast te worden.

Besluit

Artikel 1

Het verslag en de beslissingen van de oprichtingsvergadering van 31 oktober 2018 en de algemene vergadering van 5 december 2018 van de vzw Buurtrestaurant CC 't Vondel te bekrachtigen.

Bijlagen

1. 20191205_rvb+av buurtrestaurant tvondel vzw-2.pdf
2. BUU279-181031-Oprichtingsakte en notulen BAV-vH.pdf
3. 20180612_OCMWraad_tijdelijke_uitbating-1.pdf
4. 20180320_OCMWraad_afvaardiging.pdf
5. 20180417_OCMWraad_managementovereenkomst.pdf
6. 20180320_OCMWraad_oprichting.pdf
7. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

3 **2019_OR_00020** **Buurtrestaurant 't Vondel vzw - Algemene vergadering en Raad van Bestuur - Aanduiding afgevaardigde - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Met betrekking tot de aanstelling van burgemeester Marc Snoeck als afgevaardigde in de algemene vergadering keurt de OCMW-raad volgend besluit goed met 19 stemmen tegen 1 bij 12 onthoudingen.

Met betrekking tot de aanstelling van schepen Peggy Massien als lid van de raad van bestuur keurt de OCMW-raad volgend besluit goed met 18 stemmen tegen 2 bij 11 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

De OCMW raad keurde de oprichting van en deelname in een OCMW-vereniging goed voor de uitbating van een buurtrestaurant in het cultuurcentrum. Het OCMW heeft, net zoals de stad, een afgevaardigde in de Algemene Vergadering en één bestuurder in de Raad van Bestuur.

Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur dienen de afgevaardigden van het OCMW bestuur in de algemene vergadering en de raad van bestuur van Buurtrestaurant 't Vondel vzw te worden aangesteld alsmede een plaatsvervanger die kan optreden bij verhindering van de afgevaardigde.

Aan de raad wordt voorgesteld om één effectieve vertegenwoordiger aan te duiden die zowel in de Algemene Vergadering als de Raad van Bestuur het OCMW vertegenwoordigt.

Het OCMW Halle en de stad Halle kunnen in de raad van bestuur niet door dezelfde persoon worden vertegenwoordigd.

Advies en motivering

Voor de algemene vergadering kan de OCMW raad in principe meerdere afgevaardigden aanduiden.

Maar aangezien er maar één stem is en die gebruikt moet worden volgens de instructies van de gemeenteraad, lijkt het niet nuttig om meer dan één afgevaardigde aan te duiden. Voor de eenduidige opvolging is dat best ook de afgevaardigde bestuurder. Om de opvolging te verzekeren, dient er tevens een plaatsvervanger aangewezen te worden die kan optreden bij verhindering van de afgevaardigde.

Juridische gronden

- De statuten van Buurtrestaurant 't Vondel vzw.

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

- 6 - Het vervullen van een regierol op vlak van welzijn en onderwijs > 7 - Het uitwerken en implementeren van een lokaal en intergemeentelijk tewerkstellingsbeleid afgestemd op de noden van de stad en regio > 1 - Uitbouwen en ondersteunen van lokale sociale economie en bevorderen van sociale tewerkstelling door het implementeren van het subsidiereglement lokale diensteneconomie en het opstellen van samenwerkingsovereenkomsten met partners binnen het werkveld
- 7 - Vrijtijdsbeleid voor allen > 3 - Vrijtijdsinfrastructuur > 3 - Jeugd- en Cultuurcentrum.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de raad van bestuur.

Als afgevaardigde in de algemene vergadering: de heer Marc Snoeck, burgemeester, bekomt 19 stemmen (1 neen, 12 onthoudingen).

Als lid van de raad van bestuur: mevrouw Peggy Massien, schepen, bekomt 18 stemmen (2 neen, 11 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

De heer Marc Snoeck, Burgemeester, wordt aangeduid om het OCMW te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van Buurtrestaurant 't Vondel vzw.

Mevrouw Peggy Massien, Schepen, wordt aangeduid om het OCMW te vertegenwoordigen in de raad van bestuur van Buurtrestaurant 't Vondel vzw.

Artikel 2

Indien het OCMW dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de OCMW-raad.

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

4	2019_OR_00033	Buurtrestaurant 't Vondel vzw - Algemene vergadering en Raad van Bestuur - Aanduiding plaatsvervangende afgevaardigde - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring
----------	----------------------	--

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Met betrekking tot de aanstelling van schepen Peggy Massien als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering keurt de OCMW-raad volgend besluit goed met 19 stemmen tegen 2 bij 11 onthoudingen.

Met betrekking tot de aanstelling van burgemeester Marc Snoeck als plaatsvervangend afgevaardigde in de raad van bestuur keurt de OCMW-raad volgend besluit goed met 19 stemmen tegen 1 bij 12 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

De OCMW raad keurde de oprichting van en deelname in een OCMW-vereniging goed voor de uitbating van een buurtrestaurant in het cultuurcentrum. Het OCMW heeft, net zoals de stad, een afgevaardigde in de Algemene Vergadering en één bestuurder in de Raad van Bestuur.

Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur dienen de afgevaardigden van het OCMW bestuur in de algemene vergadering en de raad van bestuur van Buurtrestaurant 't Vondel vzw te worden aangesteld alsmede een plaatsvervanger die kan optreden bij verhindering van de afgevaardigde.

Aan de raad wordt voorgesteld om een plaatsvervangend vertegenwoordiger aan te duiden die zowel in de Algemene Vergadering als de Raad van Bestuur het OCMW vertegenwoordigt.

Het OCMW Halle en de stad Halle kunnen in de raad van bestuur niet door dezelfde persoon worden vertegenwoordigd.

Advies en motivering

Voor de algemene vergadering kan de OCMW raad in principe meerdere afgevaardigden aanduiden.

Maar aangezien er maar één stem is en die gebruikt moet worden volgens de instructies van de gemeenteraad, lijkt het niet nuttig om meer dan één afgevaardigde aan te duiden. Voor de eenduidige opvolging is dat best ook de afgevaardigde bestuurder. Om de opvolging te verzekeren, dient er tevens een plaatsvervanger aangewezen te worden die kan optreden bij verhindering van de afgevaardigde.

Juridische gronden

- De statuten van Buurtrestaurant 't Vondel vzw.

- Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019 .

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

- 6 - Het vervullen van een regierol op vlak van welzijn en onderwijs > 7 - Het uitwerken en implementeren van een lokaal en intergemeentelijk tewerkstellingsbeleid afgestemd op de noden van de stad en regio > 1 - Uitbouwen en ondersteunen van lokale sociale economie en bevorderen van sociale tewerkstelling door het implementeren van het subsidiereglement lokale diensteneconomie en het opstellen van samenwerkingsovereenkomsten met partners binnen het werkveld

- 7 - Vrijtijdsbeleid voor allen > 3 - Vrijtijdsinfrastructuur > 3 - Jeugd- en Cultuurcentrum.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de raad van bestuur.

Als plaatsvervangend afgevaardigde in de raad van bestuur: de heer Marc Snoeck, burgemeester bekommt 19 stemmen (1 neen, 12 onthoudingen).

Als plaatsvervangende afgevaardigde in de algemene vergadering: mevrouw Peggy Massien, schepen, bekommt 19 stemmen (2 neen, 11 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

Mevrouw Peggy Massien, Schepen, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van het OCMW in de algemene vergadering van Buurtrestaurant 't Vondel vzw.

De heer Marc Snoeck, Burgemeester, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van het OCMW in de raad van bestuur van Buurtrestaurant 't Vondel vzw.

Artikel 2

Indien het OCMW dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de OCMW-raad.

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

Financiën

5

2019_OR_00019

Beleidsitems - Toevoegen van Essenbeek - Goedkeuring

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met algemene stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Sinds de principiële beslissingen om het hoekhuis (naast de bib van Essenbeek) te gebruiken als dienstencentrum voor senioren, is er nood aan een apart budget om de activiteiten te financieren en om de opbrengsten te verwerken in de boekhouding.

Advies en motivering

Volgens de BBC-regels moet er binnen de boekhoudkundige structuren gewerkt worden met verplichte beleidsvelden. Deze zijn noodzakelijk opdat Vlaanderen op een Europees niveau kan rapporteren over haar lokale besturen. Deze lijst staat vast bij wet en lokale besturen kunnen hier niet van afwijken. Toch hebben we de vrijheid om deze beleidsvelden verder in te delen in beleidsitems.

In de huidige structuur is het beleidsveld 0951 Dienstencentra onderverdeeld in twee beleidsitems 09501 'De Lemoon' en 09502 'De Pasja'. Hier zal een derde toegevoegd worden voor Essenbeek.

We maken ook van de gelegenheid gebruik om de nummering van de twee bestaande beleidsitems te corrigeren.

Dit geeft als eindresultaat:

Beleidsveld 0951 Dienstencentra:

- 09511 De Lemoon
- 09512 De Pasja
- **09513 Essenbeek**

Een globaal overzicht kan geconsulteerd worden in bijlage.

Juridische gronden

- BBC-wetgeving: gelet op het feit dat een overzicht van alle beleidsdomeinen, -velden en items integraal deel uitmaakt van de meerjarenplanning, leggen we deze wijziging voor aan de OCMW-raad.

- Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

Niet van toepassing.

Besluit

Artikel 1

De toevoeging van het beleidsitem 09513 "Essenbeek" wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De nummerwijziging van de beleidsitems wordt goedgekeurd:

- van 09501 naar 09511 De Lemoon
- van 09502 naar 09512 De Pasja

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

ICT

6

2019_OR_00029

Mobiele telefonie - Vernieuwing contract - Toetreding raamovereenkomst via de opdrachtcentrale van de Vlaamse Overheid - Goedkeuring

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 31 stemmen bij 1 onthouding (raadslid P. Saenen).

Beschrijving

Aanleiding en doel

In het budget is jaarlijks een budget beschikbaar om te voorzien in mobiele telefonie. Zowel de stad als het OCMW zijn momenteel klant bij Proximus en hebben langlopende contracten.

Aangezien de stad wil inzetten op meer gebruik van de mobiele middelen en hiervoor smartphones wenst aan te schaffen is er ook nood aan abonnementen met mobiele data.

Tot op heden is dit bij de stad zeer occasioneel in gebruik en moeten de abonnementen met onze huidige leverancier herbekeken worden.

Vorig jaar heeft de Vlaamse Overheid een overheidsopdracht gevoerd waarvan het voorwerp bestaat uit "*Het aanbieden van een breed gamma van telecommunicatiediensten, bestaande uit spraaktelefonie (vast en mobiel) en marketingnummers, datacommunicatie (vast, mobiel en inclusief "Machine to Machine" of "Internet of Things") en virtuele telefooncentrales (Cloud PBX)*" verdeeld over 4 percelen. De Vlaamse Overheid treedt in deze op als opdrachtcentrale waarbij alle lokale besturen gerechtigd zijn om af te nemen indien zij dit wensen. Sinds eind vorig jaar is het ook voor de lokale overheden mogelijk om toe te treden tot percelen 1 en 2 (Proximus). Na ondertekening van een vertrouwelijkheidsverklaring verkregen we de gunningsdocumenten, waardoor we zelf konden nagaan of dit voor onze organisatie voordeliger was.

Advies en motivering

De stad en het OCMW kunnen gebruik maken van het raamcontract van de Vlaamse Overheid waarbij perceel 2 *Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik* werd toegewezen aan de firma Proximus.

Uit de lezing van het prijzenraster en de productcatalogoog die door Proximus ingediend werden, kunnen we opmaken dat voorgestelde tarifiering veel lager ligt dan wat we nu betalen voor de mobiele gesprekken en dito abonnementen. Ook voor de mobiele data zijn de prijzen lager dan wat we nu hebben.

Bovendien wordt er onderling gratis gebeld en is het bellen van mobiele toestellen naar vaste lijnen eveneens gratis. De kost om te bellen naar ander mobiele toestellen is ook lager dan de huidige kost. Er wordt ook niet gewerkt met pakketten belminuten, waardoor er enkel wordt betaald voor de effectief verbruikte belminuten. De abonnementskost bedraagt slechts €0,50 per maand, hierbovenop komen dan nog de werkelijke gesprekskosten en de kost voor een pakket mobiele data.

Uit de evaluatie van de modaliteiten is het aangewezen dat zowel de stad als het OCMW gebruik maakt van deze door de opdrachtcentrale aangeboden raamovereenkomst(en) om volgende redenen:

- de in deze raamovereenkomst(en) voorziene telecommunicatiediensten voldoen aan de behoefte van de stad en het OCMW;
- de stad en het OCMW moeten zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;

- de Vlaamse overheid beschikt over know-how of technische expertise inzake telecommunicatiediensten;

De stad en het OCMW zijn niet verplicht tot afname van diensten;

Er wordt geadviseerd om toe te treden tot het raamcontract Vlaamse Overheid voor het perceel
2 Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneelgebruik

In de loop van het smartphone-project werd geopteerd om iedereen die nood heeft aan een mobiel abonnement standaard hetvolgende aan te bieden (bekrachtigd in het MAT van 21 augustus 2018):

- 250 belminuten naar mobiele nummers
- onbeperkt bellen naar vaste lijnen en collega's
- Onbeperkt SMS
- 5 Gb data

Op basis van deze gegevens werd dan ook de raming gemaakt.

Vertaald naar de gegevens van het raamcontract betekent dit per persoon, per maand :

- abonnement : € 0,50
- 250 belminuten : € 0,04 * 250 = € 10,00
- onbeperkt bellen naar vaste lijnen en collega's = € 0,00
- Onbeperkt SMS = € 0,00 (gewone sms'en, geen marketing SMS of mobile payment)
- 5 Gb data = € 10,00

In totaal is dit voor 250 abonnementen = $250 * 12 * € 20,50 = € 61.500,00$ excl. BTW of € 74.415,00 incl. BTW per jaar.

De looptijd voor het contract bedraagt 5 jaar dus de totale raming bedraagt € 307.500,00 excl. BTW of € 372.075,00 incl. BTW.

De verdeling over de budgetten van stad en OCMW is als volgt :

- stad (stadsdiensten en ondersteunende diensten) 130 abonnementen : € 159.900,00 excl. BTW of € 193.479,00 incl. BTW
- OCMW (welzijn en woonzorg) 120 abonnementen : € 147.600,00 excl. BTW of € 178.596,00 incl. BTW

De raming is ruim voldoende om op termijn meer abonnementen aan te schaffen dan 250 mocht dit nodig zijn, aangezien enkel de werkelijk verbruikte belminuten worden aangerekend. In de praktijk zal de grote meerderheid moeiteloos onder de 250 belminuten blijven.

Juridische gronden

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 26, § 1, 1°

a (limiet van 85. 000,00 excl. btw niet overschreden).

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 105.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 5, § 3.

De gemeenteraadsbeslissing van 28 oktober 2008 betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

De principiële beslissing van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 (zie document VR PV 2017/13 - punt 0029) tot gunning via een onderhandelingsprocedure met bekendmaking van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit "*Het aanbieden van een breed gamma van telecommunicatiediensten, bestaande uit spraaktelefonie (vast en mobiel) en marketingnummers, datacommunicatie (vast, mobiel en inclusief "Machine to Machine" of "Internet of Things") en virtuele telefooncentrales (Cloud PBX)*" verdeeld over de volgende 4 percelen:

- Perceel 1: Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie,
- Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik,
- Perceel 3: Mobiele datacommunicatie voor machines/toepassingen ("Machine to Machine" en "Internet of Things"),
- Perceel 4: Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX);

Het in uitvoering van deze beslissing door de projectleider Telecommunicatie goedgekeurde bestek nr. 2017/HFB/OPMB/33326, inzonderheid waar het Basiscontract stelt:

- punt 4.1: De Raamovereenkomsten wordt geplaatst door de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering bij delegatie, in de persoon van de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken, hierna genoemd "Het Bestuur". De Vlaamse Gemeenschap treedt daarbij op: enerzijds voor zichzelf (en dus voor de in [5.1.1](#) bedoelde entiteiten); anderzijds ook als opdrachtcentrale in de zin van artikel 2, 4° van de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten voor de in punt [5.1.2](#) bedoelde entiteiten welke krachtens artikel 15 van de voormelde Wet van 15 juni 2006, bij afname vrijgesteld zijn van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te volgen.
- punt 4.2 : het Bestuur is bevoegd voor het opvolgen en bijsturen van de wijze waarop de Dienstverlener de Raamovereenkomst uitvoert en het wijzigen en beëindigen van de Raamovereenkomst, terwijl een Klant de leiding en het toezicht (zoals bedoeld in art. 11 KB Uitvoering) uitoefent op de uitvoering van een door die Klant bestelde Dienst of Project. In dit Basiscontract wordt duidelijk aangegeven wie (Bestuur of Klant) welke beslissing kan nemen.
- punt 6 : Dienstverlener heeft geen exclusief recht op het leveren van de Dienstenpakketten. Dit betekent o.a. dat voor wat betreft een locatie die (gebouw dat) door het Bestuur of een Klant in gebruik wordt genomen na toetreding tot de Raamovereenkomst, het Bestuur/de Klant de mogelijkheid heeft om een beroep te doen op (een) alternatieve operator(en)/dienstverleners. Dit betekent tevens dat de verschillende Klanten, evenwel met inachtneming van de bepalingen zoals vastgelegd in punt [16.6](#) (en in het bijzonder de naleving van een opzegperiode van drie (3) maanden), er kunnen voor opteren bepaalde Dienstenpakketten niet of niet meer af te nemen indien ze van mening zijn dat ze dit zelf of via een andere dienstverlener voor een betere prijs/kwaliteitverhouding kunnen krijgen.

Dienovereenkomstig geeft het Bestuur geen enkele garantie wat betreft volume, noch qua trafiek, noch qua aantal abonnementen.

- Punt 16.6 : Aangezien, in overeenstemming met punt [6](#), binnen deze opdracht geen exclusiviteit wordt verleend aan de Dienstverlener, kan elke Klant tijdens de volledige duur van de Raamovereenkomst, op elk ogenblik en onder de voorwaarden van dit punt zonder kosten en zonder reden, ervoor opteren om alle of bepaalde Diensten niet meer af te nemen. In afwijking van de vorige alinea, zal de Klant die de afname stopzet van een Dienst waarvoor door de Dienstverlener een fysieke installatie op de klantenlocatie werd gerealiseerd, niettemin verplicht zijn tot het betalen van de maandelijkse prijs gedurende een totale periode van (maximum) 24 maanden te rekenen vanaf de eerste ingebruikname; en dit als vergoeding voor de door de Dienstverlener gemaakte kosten voor de fysieke installatie. Een Klant die wenst af te zien van verdere afname, zal de Dienstverlener daarvan via een aangetekende brief op de hoogte brengen en moet een opzegtermijn van drie (3) maanden respecteren. Alle bepalingen met betrekking tot de te nemen Exit maatregelen bij het einde van de Raamovereenkomst vastgesteld in punt [16.3.2](#) en met betrekking tot de Bijstand na beëindiging van de Raamovereenkomst vastgesteld in punt [16.5](#), gelden eveneens bij een Delexit.

de beslissing van de Vlaamse Regering van 22 juni 2018 waarbij voornoemde opdracht gegund wordt aan:

- Wat betreft perceel 1 Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie: Proximus NV, met maatschappelijke zetel te 1030 Brussel, Koning Albert II-laan 27
- Wat betreft perceel 2 Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik : Proximus NV, met maatschappelijke zetel te 1030 Brussel, Koning Albert II-laan 27
- Wat betreft perceel 3 Mobiele datacommunicatie voor machines/toepassingen ("Machine to Machine" en "Internet of Things") : Orange Belgium NV met maatschappelijke zetel te 1140 Brussel, Bourgetlaan 3
- Wat betreft perceel 4 Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX): Nextel NV, met maatschappelijke zetel te 2160 Wommelgem, Koralehoeve 15

Financiële informatie

Visum verleend

Motivering

De kredieten dienen bij een volgende budgetwijziging aangepast te worden.

Financiële informatie

De opdracht waarvan sprake zal gefinancierd worden met het krediet dat voorzien is in het budget van 2019, op registratiesleutels 61684000-xxxxx voor telefonie

Voor de komende jaren dient dit budget opnieuw in de meerjarenplanning te worden voorzien op het exploitatiebudget.

De raming voor het OCMWbudget bedraagt jaarlijks € 29.520,00 excl. BTW of € 35.719,20 incl. BTW

Beleidsinformatie

Deze uitgave kadert in de actie:

1 - Overig beleid > 1 - Overig beleid > 1 - Overig beleid

Advies

Financiële dienst

Gunstig onder voorwaarden
bij Fin informatie verwijzen naar budget ocmw ipv stadsbudget.

De verdeling van de uitgavenrekening 61684000 per BI vermelden

Besluit

Artikel 1

Het OCMW doet beroep op de opdrachtcentrale van de Vlaamse Gemeenschap voor afname van telecommunicatiediensten aangeboden via de Raamovereenkomst gesloten voor Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneelgebruik

Artikel 2

De raming van de afname van het raamcontract perceel 2 mobiele telefonie op het exploitatiebudget van het OCMW bedraagt € 147.600,00 excl. BTW of € 178.596,00 incl. BTW met een looptijd van 5 jaar.

Bijlagen

1. Toetredingsdocument perceel 2.pdf
2. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

Intergemeentelijke samenwerking

**7 2019_OR_00015 IGS Woonbeleid Zennevallei - Aanduiding afvaardiging
in het beheerscomité - Legislatuur 2019-2024 -
Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 19 stemmen tegen 3 bij 10 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Woonbeleid Zennevallei is een intergemeentelijk samenwerkingsverband dat in 2013 van start ging tussen de stad Halle, het OCMW Halle, de gemeente Sint-Pieters-Leeuw en het OCMW Sint-Pieters-Leeuw. IGS Woonbeleid Zennevallei is een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid en verkrijgt subsidies vanuit Vlaanderen en de provincie Vlaams-Brabant. Op 1 januari 2019 zijn tevens de gemeente en het OCMW van Beersel toegetreden tot de interlokale vereniging. Hiertoe werd er op 13 juni 2018 een addendum aan de oprichtingsakte opgemaakt en ondertekend (zie bijlage).

De interlokale vereniging wordt bestuurd door een beheerscomité van politiek afgevaardigden uit de deelnemende besturen. Het beheerscomité heeft een algemene coördinerende opdracht en legt prioriteiten inzake beleid en werking vast. Zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, moet het project begeleid worden door een stuurgroep waarin minstens elke

deelnemende gemeente is vertegenwoordigd door minstens een lid van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen. De stuurgroep plant de activiteiten van het project. De stuurgroep bespreekt daarenboven minstens elk half werkingsjaar de werking tijdens de afgelopen periode.

In de oprichtingsakte van de interlokale vereniging werd bepaald dat de samenstelling van de stuurgroep samenvalt met de samenstelling van het beheerscomité van de interlokale vereniging (zie artikel 7). De stuurgroepvergaderingen vallen tevens samen met de vergadermomenten van het beheerscomité.

De subsidieaanvraag voor het werkingsjaar 2019 werd goedgekeurd bij ministerieel besluit op 3/10/2018. Ten laatste 30/6/2019 zal er opnieuw een subsidieaanvraag ingediend worden voor de periode 2020-2025. Gezien de nieuwe legislatuur dient er per deelnemend bestuur een afgevaardigde en plaatsvervanger aangeduid te worden voor het beheerscomité/de stuurgroep

Advies en motivering

Er werd door het beheerscomité in 2018 besloten om ook in de nieuwe legislatuur met 2 afgevaardigden per deelnemende gemeente te werken. Deze afvaardiging is van toepassing voor de periode 2019 en, bij tijdige en goedgekeurde verlengingsaanvraag, voor de periode 2020-2025.

In de oprichtingsakte wordt dit als volgt omschreven (artikel 7) :

Het beheerscomité bestaat uit één vertegenwoordiger van elk deelnemend bestuur. De deelnemende stads/gemeentebesturen worden in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad. Door elke gemeenteraad wordt tevens een plaatsvervanger met hetzelfde mandaat afgevaardigd in geval van afwezigheid van de effectieve beheerder. De deelnemende OCMW's worden in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door OCMW-raadsleden, vast bureau leden of voorzitter, daartoe aangeduid door de OCMW raad. Door elke OCMW raad wordt tevens een plaatsvervanger met hetzelfde mandaat afgevaardigd in geval van afwezigheid van de effectieve beheerder.

Het mandaat van een beheerder wordt beëindigd indien de raad die hij vertegenwoordigt, zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt. Alle beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de raden. Alle mandaten vallen samen met de duur van de zittingsperiode (legislatuur). In elk geval worden de mandaten in het beheerscomité beëindigd op de eerste vergadering van de gemeenteraad of OCMW-raad die volgt na de installatie van de nieuwe gemeenteraad/OCMW-raad.

Ter bijkomende informatie zijn in bijlage van deze beslissing volgende documenten opgenomen:

- Bijlage 1. Addendum oprichtingsakte interlokale vereniging
- Bijlage 2. Ministerieel besluit van 3/10/2018 houdende de toekenning van een subsidie aan het project 'Woonbeleid Zennevallei'

De aanduiding van een afgevaardigde in het beheerscomité van de interlokale vereniging "IGS Woonbeleid Zennevallei" dient te gebeuren door de OCMW raad.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Het ministerieel besluit van 3/10/2018 houdende de toekenning van een subsidie aan het project 'Woonbeleid Zennevallei'.

Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

09301: Intergemeentelijk woonbeleid

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een afgevaardigde.

Mevrouw Peggy Massien, Schepen, bekommt 19 stemmen (3 neen, 10 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

Mevrouw Peggy Massien, Schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger uit de OCMW-raad van Halle in het beheerscomité van de interlokale vereniging "IGS Woonbeleid Zennevallei"

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019.pdf

8	2019_OR_00017	IGS Woonbeleid Zennevallei - Aanduiding plaatsvervangend afgevaardigde in het beheerscomité - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring
----------	----------------------	--

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 19 stemmen tegen 10 bij 3 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Woonbeleid Zennevallei is een intergemeentelijk samenwerkingsverband dat in 2013 van start ging tussen de stad Halle, het OCMW Halle, de gemeente Sint-Pieters-Leeuw en het OCMW Sint-Pieters-Leeuw. IGS Woonbeleid Zennevallei is een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid en verkrijgt subsidies vanuit Vlaanderen en de provincie Vlaams-Brabant. Op 1 januari 2019 zijn tevens de gemeente en het OCMW van Beersel toetreden tot de interlokale vereniging. Hiertoe werd er op 13 juni 2018 een addendum aan de oprichtingsakte opgemaakt en ondertekend (zie bijlage).

De interlokale vereniging wordt bestuurd door een beheerscomité van politiek afgevaardigden uit de deelnemende besturen. Het beheerscomité heeft een algemene coördinerende opdracht en legt prioriteiten inzake beleid en werking vast. Zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, moet het project begeleid worden door een stuurgroep waarin minstens elke deelnemende gemeente is vertegenwoordigd door minstens een lid van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen. De stuurgroep plant de activiteiten van het project. De stuurgroep bespreekt daarenboven minstens elk half werkingsjaar de werking tijdens de afgelopen periode.

In de oprichtingsakte van de interlokale vereniging werd bepaald dat de samenstelling van de stuurgroep samenvalt met de samenstelling van het beheerscomité van de interlokale vereniging (zie artikel 7). De stuurgroepvergaderingen vallen tevens samen met de vergadermomenten van het beheerscomité.

De subsidieaanvraag voor het werkingsjaar 2019 werd goedgekeurd bij ministerieel besluit op 3/10/2018. Ten laatste 30/6/2019 zal er opnieuw een subsidieaanvraag ingediend worden voor de periode 2020-2025. Gezien de nieuwe legislatuur dient er per deelnemend bestuur een afgevaardigde en plaatsvervanger aangeduid te worden voor het beheerscomité/de stuurgroep

Advies en motivering

Er werd door het beheerscomité in 2018 besloten om ook in de nieuwe legislatuur met 2 afgevaardigden per deelnemende gemeente te werken. Deze afvaardiging is van toepassing voor de periode 2019 en, bij tijdige en goedgekeurde verlengingsaanvraag, voor de periode 2020-2025.

In de oprichtingsakte wordt dit als volgt omschreven (artikel 7) :

Het beheerscomité bestaat uit één vertegenwoordiger van elk deelnemend bestuur. De deelnemende stads/gemeentebesturen worden in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door gemeenteraadsleden, burgemeester of schepenen, daartoe aangeduid door de gemeenteraad. Door elke gemeenteraad wordt tevens een plaatsvervanger met hetzelfde mandaat afgevaardigd in geval van afwezigheid van de effectieve beheerder. De deelnemende OCMW's worden in het beheerscomité uitsluitend vertegenwoordigd door OCMW-raadsleden, vast bureau leden of voorzitter, daartoe aangeduid door de OCMW raad. Door elke OCMW raad wordt tevens een plaatsvervanger met hetzelfde mandaat afgevaardigd in geval van afwezigheid van de effectieve beheerder.

Het mandaat van een beheerder wordt beëindigd indien de raad die hij vertegenwoordigt, zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt. Alle beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de raden. Alle mandaten vallen samen met de duur van de zittingsperiode (legislatuur). In elk geval worden de mandaten in het beheerscomité beëindigd op de eerste vergadering van de gemeenteraad of OCMW-raad die volgt na de installatie van de nieuwe gemeenteraad/OCMW-raad.

Ter bijkomende informatie zijn in bijlage van deze beslissing volgende documenten opgenomen:

- Bijlage 1. Addendum oprichtingsakte interlokale vereniging
- Bijlage 2. Ministerieel besluit van 3/10/2018 houdende de toekenning van een subsidie aan het project 'Woonbeleid Zennevallei'

De aanduiding van een plaatsvervanger in het beheerscomité van de interlokale vereniging "IGS Woonbeleid Zennevallei" dient te gebeuren door de OCMW raad

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Het ministerieel besluit van 3/10/2018 houdende de toekenning van een subsidie aan het project 'Woonbeleid Zennevallei'.

Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

09301: Intergemeentelijk woonbeleid

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde.

De heer Christophe Merckx, Schepen, bekommt 19 stemmen (10 neen, 3 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

De heer Christophe Merckx, Schepen, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger uit de OCMW-raad van Halle in het beheerscomité van de interlokale vereniging "IGS Woonbeleid Zennevallei"

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019.pdf

9	2019_OR_00028	Haviland Intercommunale IgSv - Algemene vergadering dd. 28 maart 2019 - Agenda - Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigde - Goedkeuring
----------	----------------------	---

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met algemene stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Haviland Intercommunale houdt een algemene vergadering op 28 maart 2019.

De agenda bestaat uit volgende punten:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem
 - c. Benoeming deskundigen
2. Varia

De raad dient deze agenda goed te keuren en het mandaat van de afgevaardigde van het OCMW op deze algemene vergadering vast te stellen.

Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur dient de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde en een plaatsvervangend afgevaardigde aan te duiden om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen gedurende deze legislatuur.

Inzake de vernieuwing van de raad van bestuur dient de gezamenlijke voordracht van de volgende 15 kandidaat-bestuurders door de raad voor maatschappelijk welzijn bevestigd te worden:

- Cochez Greta (Pepingen)
- De Bleeker Eva (Hoeilaart)
- De Broyer Jan (Overijse)
- De Donder Walter (Affligem)
- De Smedt Patrick (Opwijk)
- Degroote Kris (Herne)
- Destoop Leen (Halle)
- Erckelbout Jan (Dilbeek)
- Holemans Ingrid (Zaventem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Steven Elpers (Merchtem)
- Serkeyn Johan (Vilvoorde)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – eerste 3 jaar en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem) - laatste 3 jaar.
- Willems Greet (Kampenhout)

De raad dient bovendien de individuele vertegenwoordiger aan te duiden binnen de lijst van 15 bestuurders, met name OCMW-raadslid Leen Destoop.

Advies en motivering

1. Algemene vergadering op 28 maart 2019

De raad dient de agenda goed te keuren en het mandaat van de afgevaardigde van de stad op deze algemene vergadering vast te stellen.

2. Afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen

De afgevaardigde en de plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen worden door de raad voor maatschappelijk welzijn aangeduid onder de OCMW-raadsliden, de burgemeester en de leden van het vast bureau.

Er bestaat een overeenkomstigheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van één van de andere organen.

3. Raad van bestuur

In de statutenwijziging die werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 12 december 2018 wordt de voordrachtregeling en de wijze van benoeming van de raden van bestuur als volgt beschreven in artikel 19 van de statuten:

De raad van bestuur bestaat uit 15 gemeentelijke bestuurders.

Maximaal 2/3 van de leden is van hetzelfde geslacht.

Enkel natuurlijke personen kunnen lid zijn van de raad van bestuur.

De 15 mandaten worden verdeeld onder de deelnemers op voordracht van de houders van A-aandelen.

Het werkingsgebied van Haviland is onderverdeeld in 4 categorieën volgens aandelen:

Cat. A: > 1.400 aandelen = 5 bestuurders

Cat. B: 1.001-1.400 aandelen = 2 bestuurders

Cat. C: 500-1.000 aandelen = 6 bestuurders

Cat. D: < 500 aandelen = 2 bestuurders

CATEGORIE AANDELEN		TOTAAL AANTAL AANDELEN	RELATIEF GEWICHT	GEMEENTEN	AANTAL GEMEENTEN	CORRECTIE-FACTOR	AANTAL BESTUURDERS	% BESTUUR
A	> 1400/Vennoot	11800	41%	Asse, Dilbeek, Grimbergen, Halle, Sint-Pieters-Leeuw, Vilvoorde en Zaventem.	7	80,00%	5	33,00%
B	1000-1400/vennoot	3376	12,00%	Beersel, Overijse en Zemst.	3	110%	2	13%
C	500-1000/vennoot	10672	38,00%	Affligem, Hoeilaart, Kempenhout, Kraainem, Liedekerke, Londerzeel, Machelen, Neise, Merchtem, Opwijk, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Steenokkerzeel, Ternat, Wemmel en Wezembeek-Oppeem.	16	110%	6	40%
D	<500	2788	9%	Bever, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Heme, Kapelle-op-den-Bos, Lennik, Linkebeek en Pepingen.	9	130%	2	13%
TOTAAL		28636	100%	35	35		15	

Het is uitgesloten dat meer dan 1 bestuurder uit eenzelfde gemeente zetelt in de raad van bestuur.

De bestuurders worden op voordracht van de deelnemers benoemd door de algemene vergadering. Al de stemmingen van de algemene vergadering met betrekking tot de benoemingen zijn geheim.

Bij de voordracht en benoeming wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheden, zoals bepaald in art. 436 van het Decreet.

De bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers, kunnen zich laten bijstaan door deskundigen die na gezamenlijk overleg worden voorgedragen door de gemeente waar de zetel is gevestigd.

Zij worden uiteindelijk benoemd door de gemeentelijke vertegenwoordigers op de algemene vergadering.

De deskundigen maken geen deel uit van de raad van bestuur, maar ze kunnen de vergaderingen van alle organen bijwonen en alle documenten opvragen. Hun vergoeding valt ten laste van de vereniging. Indien een gemeentelijke deelnemer kandidaat-bestuurders voordraagt die geen lid zijn van de gemeenteraad of van de districtsraad, maar van wie de deskundigheid met betrekking tot de in artikel 4 bepaalde doelstellingen manifest aantoonbaar is, wordt deze voordracht uitdrukkelijk gemotiveerd. In dat geval is de onverenigbaarheid van het mandaat van bestuurder met de functie van werknemer van een aangesloten bestuur niet van toepassing.

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders te bevestigen:

- Cochez Greta (Pepingen)
- De Bleeker Eva (Hoeilaart)
- De Broyer Jan (Overijse)
- De Donder Walter (Affligem)
- De Smedt Patrick (Opwijk)
- Degroote Kris (Herne)
- Destoop Leen (Halle)
- Erckelbout Jan (Dilbeek)
- Holemans Ingrid (Zaventem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Steven Elpers (Merchtem)
- Serkeyn Johan (Vilvoorde)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – eerste 3 jaar en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem)
- laatste 3 jaar
- Willems Greet (Kampenhout)

Naast de bevestiging van de 15 kandidaat-bestuurders dient de raad voor maatschappelijk welzijn de individuele vertegenwoordiger aan te duiden binnen de lijst van 15 bestuurders, met name OCMW-raadslid Leen Destoop.

Juridische gronden

- Artikels 41, 432 en 445 van het decreet lokaal bestuur.

- Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

001 - overig beleid.

Besluit

Artikel 1

De agenda van de algemene vergadering van Haviland Intercommunale IgSv dd. 28 maart 2019 wordt goedgekeurd:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem
 - c. Benoeming deskundigen
2. Varia

Artikel 2

De vertegenwoordiger van het ocmw is gemandateerd om de samenstelling van de raad van bestuur op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 28 maart 2019 goed te keuren.

Bijlagen

1. 2019.04.02 - OCMW's.pdf
2. 2019.02.01 - Bijlage 1 - principes en modaliteiten.pdf
3. 2019.02.01 - Bijlage 2 - infosessies.pdf
4. 2019 02 01 - Nota S. Van Garsse - Equator - 190201 - Nota (her)samenstelling Raad van Bestuur.pdf
5. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf
6. Brief dd. 10 januari 2019 - notulen BAV dd. 12 december 2018 en akte van statutenwijziging.pdf

10 **2019_OR_00032** **Haviland Intercommunale IgSv - Aanduiding afgevaardigde in de algemene vergadering - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 19 stemmen tegen 4 bij 9 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

De raad voor maatschappelijk welzijn dient een mandataris aan te duiden om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale tijdens de legislatuur 2019-2024.

Advies en motivering

De aanduiding van de afgevaardigde op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale tijdens de legislatuur 2019-2024 dient te gebeuren door de raad voor maatschappelijk welzijn. Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van de vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen en dat van lid van één van de andere bestuursorganen (raad van bestuur, ...).

Juridische gronden

- Artikels 432 en 445 van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Statuten van Haviland Intercommunale.
- Beslissing vast bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

Overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als afgevaardigde van het OCMW in de algemene vergaderingen.

De heer Johan Servé, schepen, bekomt 19 stemmen (4 neen, 9 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

De heer Johan Servé, schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale gedurende de huidige legislatuur.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW is gemandateerd om de samenstelling van de raad van bestuur op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 28 maart 2019 goed te keuren.

Artikel 3

Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van voormeld besluit.

Bijlagen

1. 2019.04.02 - OCMW's.pdf
2. 2019.02.01 - Bijlage 1 - principes en modaliteiten.pdf
3. 2019.02.01 - Bijlage 2 - infosessies.pdf
4. 2019 02 01 - Nota S. Van Garsse - Equator - 190201 - Nota (her)samenstelling Raad van Bestuur.pdf
5. 2019 04 02 - Uitnodiging infosessies DLB.pdf
6. Brief dd. 10 januari 2019 - notulen BAV dd. 12 december 2018 en akte van statutenwijziging.pdf

11	2019_OR_00030	Haviland Intercommunale IgSv - Aanduiding plaatsvervangende afgevaardigde in de algemene vergadering - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 18 stemmen tegen 2 bij 11 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

De raad voor maatschappelijk welzijn dient een mandataris aan te duiden als plaatsvervangende afgevaardigde op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale tijdens de legislatuur 2019-2024.

Advies en motivering

De aanduiding van de plaatsvervangende afgevaardigde op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale tijdens de legislatuur 2019-2024 dient te gebeuren door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van de vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen en dat van lid van één van de andere bestuursorganen (raad van bestuur, ...).

Juridische gronden

- Artikels 432 en 445 van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Statuten van Haviland Intercommunale.
- Beslissing vast bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

Overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als plaatsvervangende afgevaardigde van het OCMW in de algemene vergaderingen.

Mevrouw Anke Matthys, OCMW-raadslid, bekomt 18 stemmen (2 neen, 11 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

Mevrouw Anke Matthys, OCMW-raadslid, wordt aangeduid als plaatsvervangende afgevaardigde om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale gedurende de huidige legislatuur.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van het OCMW is gemandateerd om de samenstelling van de raad van bestuur op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 28 maart 2019 goed te keuren.

Artikel 3

Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van voormeld besluit.

Bijlagen

1. 2019.04.02 - OCMW's.pdf
2. 2019.02.01 - Bijlage 1 - principes en modaliteiten.pdf
3. 2019 02 01 - Nota S. Van Garsse - Equator - 190201 - Nota (her)samenstelling Raad van Bestuur.pdf
4. 2019 04 02 - Uitnodiging infosessies DLB.pdf
5. Ontwerp ocmwraadsbeslissing.doc
6. Brief dd. 10 januari 2019 - notulen BAV dd. 12 december 2018 en akte van statutenwijziging.pdf
7. 2019.02.01 - Bijlage 2 - infosessies.pdf
8. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

12

2019_OR_00031

Haviland Intercommunale IgSv - Bevestiging van de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders en aanduiding van de individuele vertegenwoordiger - Goedkeuring

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 17 stemmen tegen 2 bij 13 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Haviland Intercommunale IgSv houdt een algemene vergadering op 28 maart 2019.

De agenda bestaat uit volgende punten:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem
 - c. Benoeming deskundigen
2. Varia

Inzake de vernieuwing van de raad van bestuur dient de gezamenlijke voordracht van de volgende 15 kandidaat-bestuurders door de raad voor maatschappelijk welzijn bevestigd te worden:

- Cochez Greta (Pepingen)
- De Bleeker Eva (Hoeilaart)
- De Broyer Jan (Overijse)
- De Donder Walter (Affligem)
- De Smedt Patrick (Opwijk)
- Degroote Kris (Herne)
- Destoop Leen (Halle)
- Erckelbout Jan (Dilbeek)
- Holemans Ingrid (Zaventem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Steven Elpers (Merchtem)
- Serkeyn Johan (Vilvoorde)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – eerste 3 jaar en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem) - laatste 3 jaar
- Willems Greet (Kampenhout)

De raad dient bovendien de individuele vertegenwoordiger aan te duiden binnen de lijst van 15 bestuurders, met name OCMW-raadslid Leen Destoop.

Advies en motivering

Raad van bestuur:

In de statutenwijziging die werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 12 december 2018 wordt de voordrachtregeling en de wijze van benoeming van de raden van bestuur als volgt beschreven in artikel 19 van de statuten:

De raad van bestuur bestaat uit 15 gemeentelijke bestuurders.

Maximaal 2/3 van de leden is van hetzelfde geslacht.

Enkel natuurlijke personen kunnen lid zijn van de raad van bestuur.

De 15 mandaten worden verdeeld onder de deelnemers op voordracht van de houders van A-aandelen.

Het werkingsgebied van Haviland is onderverdeeld in 4 categorieën volgens aandelen:

Cat. A: > 1.400 aandelen = 5 bestuurders

Cat. B: 1.001-1.400 aandelen = 2 bestuurders

Cat. C: 500-1.000 aandelen = 6 bestuurders

Cat. D: < 500 aandelen = 2 bestuurders

CATEGORIE AANDELEN		TOTAAL AANTAL AANDELEN	RELATIEF GEWICHT	GEMEENTEN	AANTAL GEMEENTEN	CORRECTIE-FACTOR	AANTAL BESTUURDERS	% BESTUUR
A	> 1400/Vennoot	11800	41%	Asse, Dilbeek, Grimbergen, Halle, Sint-Pieters-Leeuw, Vilvoorde en Zaventem.	7	80,00%	5	33,00%
B	1000-1400/vennoot	3376	12,00%	Beersel, Overijse en Zemst.	3	110%	2	13%
C	500-1000/vennoot	10672	38,00%	Affligem, Hoeilaart, Kampenhout, Kraainem, Liedekerke, Londerzeel, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Steenkerkezeel, Ternat, Wemmel en Wezembeek-Oppeem.	16	110%	6	40%
D	<500	2788	9%	Bever, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Herne, Kapelle-op-den-Bos, Lennik, Linkebeek en Pepingen.	9	130%	2	13%
TOTAAL		28636	100%	35	35		15	

Het is uitgesloten dat meer dan 1 bestuurder uit eenzelfde gemeente zetelt in de raad van bestuur.

De bestuurders worden op voordracht van de deelnemers benoemd door de algemene vergadering. Al de stemmingen van de algemene vergadering met betrekking tot de benoemingen zijn geheim.

Bij de voordracht en benoeming wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheden, zoals bepaald in art. 436 van het Decreet.

De bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers, kunnen zich laten bijstaan door deskundigen die na gezamenlijk overleg worden voorgedragen door de gemeente waar de zetel is gevestigd.

Zij worden uiteindelijk benoemd door de gemeentelijke vertegenwoordigers op de algemene vergadering.

De deskundigen maken geen deel uit van de raad van bestuur, maar ze kunnen de vergaderingen van alle organen bijwonen en alle documenten opvragen. Hun vergoeding valt ten laste van de vereniging.

Indien een gemeentelijke deelnemer kandidaat-bestuurders voordraagt die geen lid zijn van de gemeenteraad of van de districtsraad, maar van wie de deskundigheid met betrekking tot de in artikel 4 bepaalde doelstellingen manifest aantoonbaar is, wordt deze voordracht uitdrukkelijk gemotiveerd. In dat geval is de onverenigbaarheid van het mandaat van bestuurder met de functie van werknemer van een aangesloten bestuur niet van toepassing.

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders te bevestigen:

- Cochez Greta (Pepingen)

- De Bleeker Eva (Hoeilaart)
- De Broyer Jan (Overijse)
- De Donder Walter (Affligem)
- De Smedt Patrick (Opwijk)
- Degroote Kris (Herne)
- Destoop Leen (Halle)
- Erckelbout Jan (Dilbeek)
- Holemans Ingrid (Zaventem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Steven Elpers (Merchtem)
- Serkeyn Johan (Vilvoorde)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – eerste 3 jaar en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem)
- laatste 3 jaar
- Willems Greet (Kampenhout)

Naast de bevestiging van de 15 kandidaat-bestuurders dient de raad voor maatschappelijk welzijn de individuele vertegenwoordiger aan te duiden binnen de lijst van 15 bestuurders, met name OCMW-raadslid Leen Destoop.

Juridische gronden

- Artikels 434 en 435 van het Decreet Lokaal Bestuur.

- Statuten van Haviland Intercommunale IgSv.

- Beslissing vast bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

Overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van de individuele vertegenwoordiger in de lijst van de 15 kandidaat-bestuurders:

Mevrouw Leen Destoop, OCMW-raadslid, bekommt 17 stemmen (2 neen, 13 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn bevestigt de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders zodat de algemene vergadering kan overgaan tot de benoeming van de raad van bestuur:

- Cochez Greta (Pepingen)
- De Bleeker Eva (Hoeilaart)
- De Broyer Jan (Overijse)
- De Donder Walter (Affligem)
- De Smedt Patrick (Opwijk)
- Degroote Kris (Herne)
- Destoop Leen (Halle)

- Erckelbout Jan (Dilbeek)
- Holemans Ingrid (Zaventem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Steven Elpers (Merchtem)
- Serkeyn Johan (Vilvoorde)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel) – eerste 3 jaar en Matthys Dominique (Wezembeek-Oppem) - laatste 3 jaar
- Willems Greet (Kampenhout)

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt in de lijst van de 15 kandidaat-bestuurders volgende individuele vertegenwoordiger aan: OCMW-raadslid Leen Destoop.

Artikel 3

Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van voormeld besluit.

Bijlagen

1. 2019.04.02 - OCMW's.pdf
2. 2019.02.01 - Bijlage 1 - principes en modaliteiten.pdf
3. 2019.02.01 - Bijlage 2 - infosessies.pdf
4. 2019 02 01 - Nota S. Van Garsse - Equator - 190201 - Nota (her)samenstelling Raad van Bestuur.pdf
5. 2019 04 02 - Uitnodiging infosessies DLB.pdf
6. Brief dd. 10 januari 2019 - notulen BAV dd. 12 december 2018 en akte van statutenwijziging.pdf

13 2019_OR_00035 SVK Zuidkant - Aanduiding afgevaardigde in de algemene vergadering en in de raad van bestuur - Goedkeuring

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Met betrekking tot de aanstelling van OCMW-raadslid Hedwig Van Rossem als afgevaardigde in de algemene vergadering, keurt de OCMW-raad volgend besluit goed met 19 stemmen, tegen 8 bij 5 onthoudingen.

Met betrekking tot de aanstelling van schepen Marijke Ceunen als lid van de raad van bestuur, keurt de OCMW-raad volgend besluit goed met 18 stemmen, tegen 9 bij 5 onthoudingen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Ter zitting van de Raad van 10 mei 2011 werd beslist om goedkeuring te verlenen tot de oprichting van een vereniging conform titel VIII, hoofdstuk II van het OCMW-Decreet in het kader van een verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant. Het betreft hier een samenwerkingsinitiatief tussen OCMW Halle, OCMW Gooik, OCMW Pepingen en OCMW Sint-Pieters-Leeuw.

In dit kader dient overgegaan te worden tot aanduiden van 2 afgevaardigde leden van de raad, 1 om te zetelen in de algemene vergadering en 1 om te zetelen in de raad van bestuur.

Advies en motivering

Conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur dienen er 2 vertegenwoordigers te worden aangeduid als afgevaardigde leden van de raad om te zetelen, 1 vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en 1 vertegenwoordiger voor de raad van bestuur aangevuld met 1 deskundige.

Wij stellen voor om over te gaan tot de geheime stemming om twee afgevaardigde van het OCMW aan te aanduiden voor deelname aan de algemene vergaderingen enerzijds, en de raad van bestuur anderzijds van het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

De beslissingen van de bestuurs- en de beheersorganen worden nadat de beslissing genomen is bezorgd aan de Algemeen Directeur, die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. De voorzitter stelt ze vast en plaatst deze beslissingen ter kennisname van de raadsleden op de agenda van de volgende vergadering van de OCMW raad.

Juridische gronden

- Titel 4 - Artikel 474 ev van het Decreet Lokaal Bestuur.

- Besluit Vast Bureau dd. 15 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

001 - overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als lid van de algemene vergadering.

De heer Hedwig Van Rossem, OCMW-raadslid, bekommt 19 stemmen (8 neen, 5 onthoudingen).

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als lid van de raad van bestuur.

Mevrouw Marijke Ceunen, schepen, bekommt 18 stemmen (9 neen, 5 onthoudingen).

Besluit

Artikel 1

De heer Hedwig Van Rossem, OCMW-raadslid, wordt aangeduid als afgevaardigde in de algemene vergadering in het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

Artikel 2

Mevrouw Marijke Ceunen, schepen, wordt aangeduid als lid van de raad van bestuur van het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 15 februari 2019.pdf

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 30 stemmen bij 1 onthouding (Halle2019).

Beschrijving

Aanleiding en doel

De start van de nieuwe legislatuur en de inwerkingtreding van het decreet over het lokaal bestuur zijn de aanleiding voor een nieuw huishoudelijk reglement van de OCMW-raad.

Advies en motivering

Alle bepalingen van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad zijn conform gemaakt met de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur dat het Gemeentedecreet vervangt.

De bepalingen van het huishoudelijk reglement zijn maximaal gelijkgeschakeld met de bepalingen van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad zowel op vlak van informatie naar raadsleden en publiek, mondelinge en schriftelijke vragen, notulen, zittingsverslag en participatie van de burger.

Het reglement voorziet dat de vergaderingen van de gemeenteraad en de OCMW-raad aaneensluitend zouden doorgaan de vierde dinsdag van de maand. Het reglement voorziet wel in het behoud van twee zittingen, twee oproepingen, twee agenda's en twee notulen en zittingsverslagen. Wel wordt voorzien dat voor de aaneensluitende vergaderingen slechts één presentiegeld wordt verleend en er een vereiste is van aanwezigheid van meer dan de helft van de agendapunten zowel van de gemeenteraad als de OCMW-raad.

Er zijn geen bepalingen met betrekking tot de fracties en de commissies gezien de OCMW-raad niet met fracties en commissies werkt.

Er zijn enkele specifieke bepalingen:

- met betrekking tot het bijzonder comité voor de sociale dienst waarbij is bepaald dat het presentiegeld voor de leden ervan gelijk is aan het presentiegeld van een gemeente/OCMW raadslid;
- met betrekking tot de vereniging of vennootschap voor sociale dienstverlening waarbij is bepaald dat de bespreking van beslissingen van de vereniging of vennootschap waar zowel de gemeente als het OCMW lid van zijn, gebeurt in de OCMW-raad.

Juridische gronden

- Het decreet over het lokaal bestuur
- Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing

Beleidsinformatie

- Decreet over het lokaal bestuur.

- Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019.

Besluit

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad goed te keuren, met uitzondering van artikel 17§3.

Artikel 2

De problematiek met betrekking tot de mondelinge vragen wordt verwezen naar de raadscommissie dienstverlening en algemeen beleid.

Bijlagen

1. HUISHOUDELIJK_REGLEMENT_OR_26022019docx.pdf
2. Beslissing vast bureau dd. 1 februari 2019.pdf
3. HUISHOUDELIJK_REGLEMENT_OR_20190201.pdf

**15 2019_OR_00027 Leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst -
Vaststelling presentiegelden - Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met algemene stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Artikel 107§1 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst, ten laste van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, presentiegeld ontvangen voor hun aanwezigheid op vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt het bedrag van de presentiegelden binnen de grenzen die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering.

Bij besluit van de Vlaamse Regering dd. 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris zijn de grenzen van de presentiegelden als volgt vastgesteld:

minimaal 28,57 euro en maximaal 124,98 euro gekoppeld aan spilindex 138,01.

Advies en motivering

Bij besluit van de Vlaamse Regering dd. 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris zijn de grenzen van de presentiegelden als volgt vastgesteld:

minimaal 28,57 euro en maximaal 124,98 euro gekoppeld aan spilindex 138,01.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd met ingang van 1 januari 2019 het bedrag van de presentiegelden van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst als volgt vast te stellen: 124,98 euro gekoppeld aan spilindex 138,01.

Juridische gronden

- Artikel 107§1 van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit van de Vlaamse Regering dd. 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris.
- Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing.

Beleidsinformatie

001 - overig beleid.

Besluit

Artikel 1

Aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt het volgende presentiegeld toegekend per zitting van het bijzonder comité voor de sociale dienst: 124,98 euro gekoppeld aan spilindex 138,01.

Artikel 2

De presentiegelden worden per kwartaal uitbetaald en overeenkomstig de voorwaarden bepaald in het besluit van de Vlaamse Regering dd. 6 juli 2018.

Bijlagen

1. Besluit Vlaamse Regering dd. 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris.pdf
2. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

16 **2019_OR_00018** **Bijzonder Comité Sociale Dienst - Eedaflegging
mevrouw Eunice Yahuma Baitoapala - Kennisneming**

KENNIS GENOMEN

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad neemt kennis van volgend besluit.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Mevrouw Eunice Yahuma Baitoapala is van rechtswege opvolger van de heer Frans Dereymaeker in het bijzonder comité voor de sociale dienst van het OCMW vanaf 01.02.2019.

Zij heeft de eed afgelegd op 06.02.2019 in handen van de heer Bertrand Demiddeleer, voorzitter van de OCMW-raad en in aanwezigheid van algemeen directeur Jan De Winne.

Advies en motivering

Mevrouw Eunice Yahuma Baitopala heeft de eed afgelegd op 06.02.2019 in handen van de heer Bertrand Demiddeleer, voorzitter van de OCMW-raad en in aanwezigheid van algemeen directeur Jan De Winne.

Als bijlage vindt u de akte van eedaflegging.

Juridische gronden

- Voordrachtakte voor de leden van het BCSD in ontvangst genomen op 20.12.2018 door de algemeen directeur.

- Artikel 92 - 93 en 96 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017.

- Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

niet van toepassing

Beleidsinformatie

1 - Overig beleid

Besluit

Artikel 1

Kennis te nemen van de eedaflegging op 6 februari 2019 van mevrouw Eunice Yahuma Baitopala als opvolger van de heer Frans Dereymaeker in het bijzonder comité voor de sociale dienst van het OCMW.

Bijlagen

1. Voordrachtakte BCSD
2. Akte van eedaflegging van Eunice YAHUMA BAITOAPALA,.pdf
3. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

Organisatie

17 2019_OR_00014

**Wijziging maatschappelijke zetel en
correspondentieadres - OCMW Halle - Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met algemene stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

De maatschappelijke zetel en het correspondentieadres van het OCMW van Halle is momenteel August Demaeghtlaan 30 te 1500 Halle.

Advies en motivering

Naar aanleiding van de integratie tussen stad en OCMW en het nieuwe goedgekeurde organogram werden heel wat verhuisbewegingen uitgevoerd.

We behouden weliswaar 2 rechtspersonen, Stad en OCMW, maar de werking van beide rechtspersonen is verspreid over de verschillende locaties.

Om transparantie te bekomen, om een eenduidige communicatie mogelijk te maken en om onze efficiëntie te bewaken is het aangewezen om de maatschappelijke zetel van het OCMW Halle te wijzigen van August Demaeghtlaan 30 naar Oudstrijdersplein 18 te 1500 Halle.

Op deze manier kunnen we naar één officieel adres voor beide instanties verwijzen naar de burger toe (1 correspondentieadres). Dit zal zorgen voor duidelijke communicatie en administratieve vereenvoudiging.

Juridische gronden

- Decreet lokaal bestuur.
- Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019 .

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

0.0.0.1

Besluit

Artikel 1

Er wordt goedkeuring verleend om de maatschappelijke zetel van het OCMW officieel te verplaatsen naar Oudstrijdersplein 18 - 1500 Halle en hier de nodige stappen voor te ondernemen.

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 1 februari 2019.pdf

18	2019_OR_00023	Klachtenmanagement - Rapportage klachten 2018 Stad Halle en OCMW Halle - Kennisneming
----	---------------	---

KENNIS GENOMEN

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad neemt kennis van volgend besluit.

Beschrijving

Aanleiding en doel

In kader van het klachtenmanagement van het OCMW en de stad wordt er gerapporteerd over de geregistreerde klachten in 2018.

Advies en motivering

Tot en met eind 2018 hebben zowel het OCMW als de stad een afzonderlijk reglement inzake klachtenbehandeling.

In kader van het klachtenmanagement van het OCMW en de stad wordt er gezamenlijk gerapporteerd over de geregistreerde klachten in 2018.

Juridische gronden

Gemeentedecreet - OCMW-decreet.

Het Woonzorgdecreet van 13/03/2009, in het bijzonder art. 48.

Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

Overig beleid 001

Besluit

Artikel 1

De rapportage 2018 inzake de klachtenbehandeling voor OCMW en stad wordt goedgekeurd.

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

19 2019_OR_00009 Klachtenbehandeling - Reglement - Goedkeuring

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met algemene stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en doel

Met de komst van het nieuw decreet lokaal bestuur en de integratie tussen stad en OCMW dienen de processen van klachtenbehandeling op elkaar afgestemd. Dit resulteert in een nieuw ontwerp van reglement van klachtenbehandeling goed te keuren door de gemeenteraad en de OCMW-raad.

Advies en motivering

Het klachtenreglement van de Stad en het OCMW werd aangepast en gelijkgeschakeld.

De klachten zullen behandeld worden door de Sector Strategie en Coördinatie, waarbinnen de functie van klachtencoördinator wordt ingericht. Deze persoon zal op een objectieve wijze de klacht onderzoeken, behandelen en beantwoorden.

Per kwartaal zullen de klachten worden gerapporteerd aan het college van Burgemeester en schepenen en het Vast Bureau. Jaarlijks wordt een rapportage op de gemeenteraad en OCMW-raad geagendeerd.

Naast klachten worden ook felicitaties en dankbetuigingen geregistreerd en gerapporteerd.

Om het reglement te verduidelijken worden er intern enkele afspraken gemaakt, zodat de klachten op een laagdrempelige manier kunnen ingediend worden en de clusters weten wat van hen verwacht in de klachtenprocedure.

De mogelijkheid om een 2de lijnsklachtenbehandeling bij de Vlaamse Ombudsdienst in te schakelen werd onderzocht. Gezien de hoge kostprijs (€0,2 per inwoner per jaar) en de beperkte frequentie dat hierop beroep zal worden gedaan, wordt er voor gekozen om hier niet op in te tekenen.

Juridische gronden

- Decreet lokaal bestuur.

- Beslissing Vast Bureau dd. 11 januari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Niet van toepassing

Beleidsinformatie

Decreet Lokaal Bestuur

Besluit

Artikel 1

Het reglement van klachtenbehandeling wordt goedgekeurd.

Bijlagen

1. Reglement klachtenbehandeling.docx
2. Beslissing vast bureau dd. 11 januari 2019.pdf
3. Reglement klachtenbehandeling.pdf
4. Reglement klachtenbehandeling.pdf



Reglement klachtenbehandeling

Artikel 1.- Definities

§ 1. Onder "klacht" wordt verstaan het schriftelijk of elektronisch uiten van een ongenoegen over een product, dienstverlening, handeling of gedraging door een personeelslid, een dienst of een bestuursorgaan.

Een "klacht" kan o.a. betrekking hebben op:

- het verrichten van een handeling of prestatie
- het niet uitvoeren van een handeling of prestatie
- het afwijken van een vastgelegde of gebruikelijke werkwijze of regelgeving
- een behandelingswijze door een ambtenaar of het bestuur
- een termijn
- een beslissing

§ 2. Onder "melding" wordt verstaan een mondelinge, schriftelijke of elektronische mededeling in verband met een toestand waarbij een tussenkomst van een stadsdienst gewenst is.

§ 3. Onder "felicitering" en "dankbetuigingen" worden verstaan uitingen van tevredenheid of dankbaarheid over een initiatief, realisatie, dienstverlening, product, handeling of gedraging door een personeelslid, een dienst of een bestuursorgaan.

Artikel 2.- Toepassingsgebied

§ 1. Onder het toepassingsgebied van het systeem van klachtenbehandeling vallen alle klachten geuit door de burger, organisatie of bedrijf en alle niet behandelde meldingen waarvoor door de indiener een herinnering wordt gestuurd.

§ 2. Behoren niet tot het toepassingsgebied

- vragen om informatie, meldingen, suggesties
- bezwaren in het kader van een openbaar onderzoek
- klachten waarvoor een wettelijke beroepsmogelijkheid bestaat o.a. inzake belastingen
- klachten waarvoor een gerechtelijke procedure lopende is
- klachten van werknemers van de stad Halle over de eigen werksituatie en de rechtspositieregeling
- petitie's
- klachten over beleidsvoornemens
- klachten over de inhoud van de door de stad goedgekeurde regelgeving
- anonieme klachten
- klachten die betrekking hebben op een dienst, product of handeling die niet werd afgeleverd door de stad of het OCMW, maar door een andere organisatie/instantie
- klachten tegen individuele leden van de gemeenteraad/OCMW-raad.

Artikel 3.- Coördinatie en afhandeling klachten.

§ 1. De klachten kunnen via diverse kanalen de stad of het OCMW bereiken.

§ 2. Alle klachten worden onmiddellijk bezorgd aan de beleidsmedewerker van de sector strategie en coördinatie die optreedt als klachtencoördinator. Deze registreert de klachten in het klachtenregister. De klachtencoördinator is verplicht het beroepsgeheim te respecteren en een strikte neutraliteit in acht te

nemen. Als de klacht betrekking heeft op de sector strategie en coördinatie zal de algemeen directeur een andere klachtencoördinator aanduiden voor de behandeling van de klacht.

§ 3. De klachtencoördinator stuurt onverwijld een ontvangstmelding naar de indiener van de klacht en deelt indien mogelijk mee of de klacht ontvankelijk is of niet, zoals bedoeld in artikel 3 § 4.

§ 4. De klachtencoördinator oordeelt of de klacht ontvankelijk is, dit wil zeggen of de klacht valt onder het toepassingsgebied van dit reglement zoals bepaald in artikel 2. Indien de klacht niet ontvankelijk is deelt hij/zij dat onverwijld mee aan de indiener van de klacht.

§5. Indien de klacht ontvankelijk is stelt de klachtencoördinator een onderzoek in naar de gegrondheid van de klacht. Hij/zij legt de klacht voor aan de betrokken cluster of medewerker die een ontwerp van antwoord bezorgt binnen de afgesproken termijn.

§ 6. De klachtencoördinator evalueert en onderzoekt het antwoord van de betrokken cluster of medewerker. De klachtencoördinator kan hierbij alle partijen horen of consulteren die noodzakelijk zijn voor het onderzoek. Op basis hiervan formuleert hij/zij een antwoord aan de indiener. Indien voor het beantwoorden van de klacht een beslissing van een bestuursorgaan nodig is zal de klachtencoördinator het dossier voorleggen aan het bevoegde bestuursorgaan.

§ 7. De brief met het antwoord wordt ondertekend door de klachtencoördinator en de algemeen directeur.

~~§ 8. De klachtencoördinator sluit de klacht af en registreert de nodige gegevens. Bij het afsluiten van de klacht wordt deze gecatalogeerd in een van de volgende categorieën:~~

~~niet ontvankelijk~~

~~ontvankelijk~~

~~ongegrond: de indiener heeft geen gelijk, er treft de stad, het OCMW of de medewerker geen fout~~

~~gedeeltelijk gegrond, gedeeltelijk niet gegrond: de indiener heeft gedeeltelijk gelijk~~

~~gegrond: de indiener wordt in het gelijk gesteld:~~

~~de stad corrigeert de fout~~

~~er wordt een structurele oplossing voorgesteld aan het bestuur~~

~~de stad kan de fout niet corrigeren.~~

Artikel 4.- Coördinatie en afhandeling felicitaties en dankbetuigingen.

§ 1. De felicitaties en dankbetuigingen kunnen via diverse kanalen de stad of het OCMW bereiken.

§ 2. Alle felicitaties en dankbetuigingen worden onmiddellijk bezorgd aan de beleidsmedewerker van de sector strategie en coördinatie die optreedt als klachtencoördinator. Deze registreert de felicitaties en dankbetuigingen in het klachtenregister. De klachtencoördinator is verplicht het beroepsgeheim te respecteren en een strikte neutraliteit in acht te nemen.

Artikel 5.- Rapportering

§ 1. Driemaandelijks wordt aan het college van burgemeester en schepenen ~~/vast bureau~~ gerapporteerd over de behandelde klachten, felicitaties en dankbetuigingen.

§ 2. Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad gerapporteerd over de klachten en felicitaties in het kader van de rapportering over de organisatiebeheersing.

Artikel 6.- Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op §.

Reglement klachtenbehandeling

Artikel 1.- Definities

§ 1. Onder "klacht" wordt verstaan het schriftelijk of elektronisch uiten van een ongenoegen over een product, dienstverlening, handeling of gedraging door een personeelslid, een dienst of een bestuursorgaan.

Een "klacht" kan o.a. betrekking hebben op:

- het verrichten van een handeling of prestatie
- het niet uitvoeren van een handeling of prestatie
- het afwijken van een vastgelegde of gebruikelijke werkwijze of regelgeving
- een behandelingswijze door een ambtenaar of het bestuur
- een termijn
- een beslissing

§ 2. Onder "melding" wordt verstaan een mondelinge, schriftelijke of elektronische mededeling in verband met een toestand waarbij een tussenkomst van een stadsdienst gewenst is.

§ 3. Onder "felicitering" en "dankbetuigingen" worden verstaan uitingen van tevredenheid of dankbaarheid over een initiatief, realisatie, dienstverlening, product, handeling of gedraging door een personeelslid, een dienst of een bestuursorgaan.

Artikel 2.- Toepassingsgebied

§ 1. Onder het toepassingsgebied van het systeem van klachtenbehandeling vallen alle klachten geuit door de burger, organisatie of bedrijf en alle niet behandelde meldingen waarvoor door de indiener een herinnering wordt gestuurd.

§ 2. Behoren niet tot het toepassingsgebied

- vragen om informatie, meldingen, suggesties
- bezwaren in het kader van een openbaar onderzoek
- klachten waarvoor een wettelijke beroepsmogelijkheid bestaat o.a. inzake belastingen
- klachten waarvoor een gerechtelijke procedure lopende is
- klachten van werknemers van de stad Halle over de eigen werksituatie en de rechtspositieregeling
- petitie
- klachten over beleidsvoornemens
- klachten over de inhoud van de door de stad goedgekeurde regelgeving
- anonieme klachten
- klachten die betrekking hebben op een dienst, product of handeling die niet werd afgeleverd door de stad of het OCMW, maar door een andere organisatie/instantie
- klachten tegen individuele leden van de gemeenteraad/OCMW-raad.

Artikel 3.- Coördinatie en afhandeling klachten.

§ 1. De klachten kunnen via diverse kanalen de stad of het OCMW bereiken.

§ 2. Alle klachten worden onmiddellijk bezorgd aan de beleidsmedewerker van de sector strategie en coördinatie die optreedt als klachtencoördinator. Deze registreert de klachten in het klachtenregister. De klachtencoördinator is verplicht het beroepsgeheim te respecteren en een strikte neutraliteit in acht te

nemen. Als de klacht betrekking heeft op de sector strategie en coördinatie zal de algemeen directeur een andere klachtencoördinator aanduiden voor de behandeling van de klacht.

§ 3. De klachtencoördinator stuurt onverwijld een ontvangstmelding naar de indiener van de klacht en deelt indien mogelijk mee of de klacht ontvankelijk is of niet, zoals bedoeld in artikel 3 § 4.

§ 4. De klachtencoördinator oordeelt of de klacht ontvankelijk is, dit wil zeggen of de klacht valt onder het toepassingsgebied van dit reglement zoals bepaald in artikel 2. Indien de klacht niet ontvankelijk is deelt hij/zij dat onverwijld mee aan de indiener van de klacht.

§5. Indien de klacht ontvankelijk is stelt de klachtencoördinator een onderzoek in naar de gegrondheid van de klacht. Hij/zij legt de klacht voor aan de betrokken cluster of medewerker die een ontwerp van antwoord bezorgt binnen de afgesproken termijn.

§ 6. De klachtencoördinator evalueert en onderzoekt het antwoord van de betrokken cluster of medewerker. De klachtencoördinator kan hierbij alle partijen horen of consulteren die noodzakelijk zijn voor het onderzoek. Op basis hiervan formuleert hij/zij een antwoord aan de indiener. Indien voor het beantwoorden van de klacht een beslissing van een bestuursorgaan nodig is zal de klachtencoördinator het dossier voorleggen aan het bevoegde bestuursorgaan.

§ 7. De brief met het antwoord wordt ondertekend door de klachtencoördinator en de algemeen directeur.

Artikel 4.- Coördinatie en afhandeling felicitaties en dankbetuigingen.

§ 1. De felicitaties en dankbetuigingen kunnen via diverse kanalen de stad of het OCMW bereiken.

§ 2. Alle felicitaties en dankbetuigingen worden onmiddellijk bezorgd aan de beleidsmedewerker van de sector strategie en coördinatie die optreedt als klachtencoördinator. Deze registreert de felicitaties en dankbetuigingen in het klachtenregister. De klachtencoördinator is verplicht het beroepsgeheim te respecteren en een strikte neutraliteit in acht te nemen.

Artikel 5.- Rapportering

§ 1. Driemaandelijks wordt aan het college van burgemeester en schepenen gerapporteerd over de behandelde klachten, felicitaties en dankbetuigingen.

§ 2. Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad gerapporteerd over de klachten en felicitaties in het kader van de rapportering over de organisatiebeheersing.

Artikel 6.- Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2019.

Personeel**20 2019_OR_00022****Dagelijks personeelsbeheer - Vaststelling van het begrip "dagelijks personeelsbeheer" - Goedkeuring****GOEDGEKEURD****Notulen stemresultaten**

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met algemene stemmen.

Beschrijving**Aanleiding en doel**

Bij beslissing van het Vast Bureau van 1/2/2019 werden de delegaties inzake personeel, overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB), goedgekeurd.

De algemeen directeur heeft ondermeer de algemene leiding van de diensten van de gemeente en het OCMW, is hoofd van het personeel en verantwoordelijk voor het dagelijks personeelsbeheer (artikel 170 van het DLB).

Het begrip "dagelijks personeelsbeheer" dient vastgelegd te worden.

Advies en motivering

De OCMW - raad is bevoegd om vast te stellen wat onder het begrip dagelijkse personeelsbeheer moet verstaan worden (artikel 56 van het decreet lokaal bestuur).

Het begrip dagelijks personeelsbeheer werd reeds vastgelegd door de gemeenteraad en OCMW - raad in 2013 en dient in principe niet opnieuw voorgelegd te worden. Gezien de integratie en afstemming van de interne processen is het toch aangewezen de beslissing te vernieuwen en opnieuw voor te leggen ter goedkeuring.

Onder het begrip "dagelijks personeelsbeheer" worden alle acties in het kader van individueel personeelsbeheer verstaan welke rechtstreeks voortvloeien uit de toepassing van de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement, de deontologische code, reglementen mbt personeel en andere principebeslissingen mbt personeelsaangelegenheden.

Dit heeft ondermeer betrekking op:

1. Individueel personeelsbeheer en salaris
 - Individuele weddenvaststellingen en toekenning verhoging functionele loopbaan
 - vaststelling toelage hogere functie
 - vaststelling eindejaarspremie en attractiepremie
 - toekenning fiets en verplaatsingsvergoedingen
 - toekenning gevarentoelage
 - toekenning verstoringstoelage
 - toekenning permanentietoelage

- personeel verzoeken om prestaties te verrichten bovenop de uren van de gewone arbeidstijdregeling, de toekenning van overuren en de uitbetaling ervan

2. Verloven en afwezigheden

- opname jaarlijks verlof, compensatieverlof en inhaalrust
- opname andere afwezigheden conform de rechtspositieregeling (politiek verlof, vakbondsverlof, ...)
- deeltijdse werkhervatting na langdurige afwezigheid wegens ziekte
- toekenning loopbaanvermindering, zorgkrediet, onbetaald verlof of andere vormen tot vermindering van de prestaties
- toekenning borstvoedingsverlof, opvangverlof, pleegzorg of adoptieverlof
- toekenning dienstvrijstelling (bloedgift, prenatale onderzoeken, de mogelijkheid om extra dienstvrijstellingen te voorzien, ...)
- toekenning omstandigheidsverlof (huwelijk, overlijden, ...)
- onwettige afwezigheid
- disponibiliteitsstelling
- aangifte arbeidsongevallen en sociale risico 's
- ziektemelding, controle geneeskunde en beschikbaarheid

3. Loopbaanbegeleiding

- beoordeling vormingsaanvragen conform het aankoopbeleid
- beslissingen over voorrangregeling of weigeringen van vormingsaanvragen en over de gevolgen van het niet volgen van een vorming
- vaststellen van de functiebeschrijvingen, evaluatiecriteria, aanduiding van evaluatoren
- eindverantwoordelijkheid voor
 - het nemen van passende maatregelen
 - het adviseren van de aansturende overheid over ontslag wegens beroepsongeschiktheid na negatieve evaluatie
 - de beslissing van het evaluatieresultaat na een beroepsprocedure
- inzetten van personeel op een andere standplaats dan overeengekomen binnen de bestaande arbeidsovereenkomst

4. Algemeen personeelsbeheer

- toelating verlenen voor het maken van dienstreizen
- opleggen van een tijdelijk afwijkend uurrooster

De algemeen directeur kan de uitoefening van het dagelijks personeelsbeheer toevertrouwen aan de leidinggevende personeelsleden van wie de functies zijn aangegeven in het organogram.

Aan de OCMW- raad wordt voorgesteld het begrip "dagelijks personeelsbeheer" vast te stellen.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur.

Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

Algemeen beleid

Besluit

Artikel 1

Het begrip "dagelijks personeelsbeheer" vast te stellen als volgt:

Onder het begrip "dagelijks personeelsbeheer" worden alle acties in het kader van individueel personeelsbeheer verstaan welke rechtstreeks voortvloeien uit de toepassing van de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement, de deontologische code, reglementen met betrekking tot personeel en andere principebeslissingen met betrekking tot personeelsaangelegenheden.

Bijlagen

1. Beslissing Vast Bureau dd. 8 februari 2019.pdf

Welzijn

21	2019_OR_00012	Tewerkstelling van een OCMW-cliënt in het kader van art.60§7 van de organieke wet - Samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Halle en Intec - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De OCMW-raad keurt volgend besluit goed met 31 stemmen bij 1 onthouding (Halle2019).

Beschrijving

Aanleiding en doel

Het OCMW beschikt over de mogelijkheid om cliënten een tewerkstelling aan te bieden. Hierbij maakt het OCMW gebruik van de tewerkstellingsmaatregel Art 60 §7. In dit kader kan het team jobcoaching reeds verscheidene werkplaatsen aanbieden aan mensen die starten in een Art.60§7-tewerkstelling.

Toch blijft het team jobcoaching steeds op zoek gaan naar nieuwe tewerkstellingsplaatsen voor tewerkstelling in het kader van art.60§7, zodat aan de cliënt een betrekking op maat kan aangeboden worden, zijnde een betrekking die overeenstemt met zijn mogelijkheden, verwachtingen en perspectieven.

Momenteel begeleidt het team een kandidaat waarvoor een specifieke aanpak vereist is en waarbij het noodzakelijk is om een aangepaste nieuwe werkplek te vinden aangezien het huidige aanbod niet voldoet.

Advies en motivering

De Art.60§7-tewerkstelling vereist een intensieve opvolging van alle deelnemende partijen (jobcoach, verantwoordelijke werkplaats en lesgever in geval van een combinatie opleiding/tewerkstelling);

vzw Intec is bereid cliënten binnen een Art.60§7 tewerk te stellen, op te volgen en hen een volwaardige arbeidsplaats binnen hun team aan te bieden. Het gaat om een plaats als administratief medewerker in Intec Brussel.

Het team jobcoaching beschikt over een kandidaat met dit specifieke profiel. Betrokkene werd tijdens het sollicitatiegesprek in december 2018 reeds weerhouden voor de functie administratief medewerker en kan dus starten. Deze samenwerking kan in de toekomst ook aangewend worden voor eventuele andere kandidaten en andere profielen zoals o.a. poetsmedewerkers, onthaal medewerkers, ...

De organisatie is een vzw die veel ervaring heeft met het aanbieden van werkervaring en arbeidsbegeleiding wat zeker ten goede komt aan onze doelgroep. De jobcoach bezorgde het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst aan Intec waarbij de nodige informatie verschaft werd betreffende tewerkstelling in toepassing van Art.60§7. Deze organisatie stemde in met het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst.

Juridische gronden

Decreet betreffende de organisatie van openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

De organieke wet van 08/07/1976, in het bijzonder art.61 en art.60§7

De wet op het leefloon van 26/05/2002.

Beslissing Vast Bureau dd. 18 januari 2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

Niet van toepassing

Besluit

Artikel 1

Akkoord te gaan met de samenwerking tussen OCMW Halle en Intec inzake de tewerkstelling van een OCMW-cliënt in het kader van art.60§7 van de organieke wet.

Bijlagen

1. SWOK_Intec_201901.pdf
 2. Beslissing Vast Bureau dd. 18 januari 2019.pdf
-

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

INZAKE DE TEWERKSTELLING VAN EEN OCMW-CLIËNT IN HET KADER VAN SOCIALE INSCHAKELING, BINNEN DE SOCIALE ECONOMIE 2004 (BS 30 NOVEMBER 2004)

Tussen het **OCMW HALLE**,

Met zetel te 1500 Halle, A. Demaeghtlaan 30

Vertegenwoordigd door Peggy MASSIEN, voorzitter en Jan DE WINNE, algemeen directeur.

Hierna genoemd het opdrachtgevend bestuur

En

Tussen **vzw INTEC**

Met zetel te 1000 Brussel - Rouppeplein 16.

Vertegenwoordigd door Ludo Cattoor, directeur

Hierna genoemd sociale economie initiatief .

Tussen deze partijen wordt overeengekomen hetgeen volgt:

Artikel 1 - Doelstelling

Teneinde door middel van sociale economie bij te dragen tot de professionele herinschakeling van de personen die OCMW-steun genieten en binnen het kader van de wetgeving ter zake:

- Koninklijk Besluit van 11/07/2002 tot toekenning van een verhoogde staatstoelage aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie.
- Koninklijk Besluit van 14/11/2002 tot toekenning van een verhoogde staatstoelage aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie.

Bijlagen: /

Kopieën: /

- Ministerieel Besluit van 10 oktober tot vaststelling van de lijst van de initiatieven voor sociale economie met het oog op de toekenning van een verhoogde staatstoelage aan de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor specifieke initiatieven, gericht op sociale inschakeling, binnen de sociale economie 2004 (BS 30 november 2004)

werd beslist een samenwerking tot stand te brengen tussen de hierboven vermelde contractanten. In deze overeenkomst worden de algemene principes van deze samenwerking vastgelegd, die later per cliënt/werknemer worden geconcretiseerd in individuele arbeidscontracten.

Artikel 2 - Modaliteiten

Het O.C.M.W. streeft ernaar 1 VTE werknemers voltijds, in dienst met een arbeidsovereenkomst in het kader van art.60 §.7, ter beschikking te stellen aan bovenvermeld erkend sociale economie initiatief.

Artikel 3 - Financiële

Naast het opnieuw integreren van leefloon- of steungerechtigden in het arbeidsproces, heeft deze maatregel ook als doel het aanmoedigen en ondersteunen van sociale economie initiatieven. Daarom wordt voor de terbeschikkingstelling van de personen in het kader van deze maatregel geen vergoeding gevraagd aan het erkend sociale economie initiatief door het OCMW.

Artikel 4 - Taken

Voor elke werknemer zal het sociale economie initiatief een takenpakket samenstellen waarin de mogelijkheden van tewerkstelling, opleidingen en begeleiding op de werkvloer worden opgenomen. Dit programma wordt op maat geschreven van de werknemer. De criteria houden zowel rekening met zijn/haar aspiraties als zijn/haar mogelijkheden. Dit gebeurt in nauwe samenspraak met de OCMW-begeleid(st)er.

Om kwaliteit te verzekeren, verbindt het erkende sociale economie initiatief zich ertoe, om elke wijziging in het takenpakket via brief of e-mail gericht aan de OCMW-jobcoach mee te delen.

Het erkend sociale economie initiatief en het OCMW houden op geregelde tijdstippen een evaluatiegesprek, minstens om de 3 maanden. Tijdens deze

Bijlagen: /

Kopieën: /

evaluatiegesprekken wordt onder meer aandacht besteed aan attitude, knelpunten, taken en alles wat per dossier nodig blijkt.

In de samenwerking met het OCMW, zal het sociale economie initiatief een degelijke begeleiding op de werkvloer garanderen.

Artikel 5 - Contactpersonen

De contactpersoon bij het OCMW is Davina Roosens, Marijke De Meyer of An De Bodt.

Telefoonnummer: 02 361 16 16

Mail: davina.roosens@omwhalle.be , Marijke.de.meyer@ocmwhalle.be,
an.debodt@ocmwhalle.be

De contactpersoon bij het erkend sociale economie initiatief is Ludo Cattoor

Telefoonnummer: 0494 641 638

Mail: Ludo.cattoor@intecbrussel.be

Artikel 6 - Verbintenissen

Het erkende sociale economie initiatief verbindt er zich toe het bestaande personeelsbestand niet af te bouwen voor de duur van onderhavige overeenkomst.

Om deze verbintenis te kunnen controleren, verklaart het sociale economie initiatief dat de hieronder vermelde gegevens juist zijn en geeft ze toelating aan het OCMW om de gegevens ter plaatse te komen verifiëren.

Bijlagen: /

Kopieën: /

Personeelsbestand in het erkende sociale economie initiatief op datum :

.....

Type van arbeidsovereenkomst	Aantal tewerkgestelde	Aantal voltijds tewerkgestelde
reguliere arbeidsovereenkomst		
door het OCMW ter beschikking gestelde artikel 60§7-ers		
door het OCMW ter beschikking gestelde artikel 60§7-ers met verhoogde toelage van de Staat		
Andere arbeidscontracten		
TOTAAL		

Artikel 7 – Verantwoordelijkheid en gezag over de werknemer

Gedurende de uitoefening van de arbeid staat de werknemer onder toezicht van de opdrachthouder. Bijgevolg zal de opdrachthouder gehouden zijn de wettelijke bepalingen en reglementaire voorwaarden na te leven verbonden aan de plaats van tewerkstelling. De opdrachthouder zal een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering afsluiten voor de risico's die hieraan verbonden zijn.

De opdrachthouder zal alle veiligheidsvoorschriften en regelgeving inzake hygiëne naleven.

Het opdrachtgevend bestuur staat in voor het afsluiten van een arbeidsongevallenverzekering.

Bijlagen: /

Kopieën: /

Artikel 8 - Duur

Deze overeenkomst blijft geldig. De samenwerkingsovereenkomst is door eenieder éézijdig opzegbaar mits een opzegperiode van 3 maanden.

Opgesteld en ondertekend in twee exemplaren, waarvan één voor het OCMW en één voor het sociale economie initiatief,

Te Halle, op datum .

Voor het OCMW,

Bertrand Demiddeleer
Voorzitter van de OCMW-
Raad

Jan De Winne
Algemeen Directeur

Marc Snoeck
Voorzitter van het Vast Bureau

Voor vzw Intec,

Ludo Cattoor
Directeur

Bijlagen: /
Kopieën: /

26 februari 2019 23:21 - De voorzitter sluit de zitting

1500 Halle, 26 februari 2019

Voor eensluidend afschrift